

高一新生基本資料填寫【校務行政系統】操作說明

一、連結【校務行政系統】

透過左營高中首頁 <http://www.tyhs.kh.edu.tw/?main> 點選【校務行政系統】



二、點選【新生報到】



三、輸入帳號、密碼登入系統



1. 帳號：身份證字號
(英文字母需大寫)
2. 密碼：出生年月日 6 碼
(例：民國 95 年 1 月 1 日，則為 950101)
3. 輸入驗證碼
4. 登入

四、逐一填寫所有細項

1. 所有項目逐一填寫-基本資料、家庭資料、是否申請12年國教補助。
2. 標註*為必填欄位。
3. 每項資料填寫完畢，一定要「**存檔**」，否則前功盡棄！
4. 在開放時間內，均可續填或修改。

The image shows a web-based form titled "新生報到" (New Student Registration). The form is divided into sections: "基本資料" (Basic Information) and "家庭資料" (Family Information). The "基本資料" section includes fields for: 學號 (Student ID), 姓名 (Name: 王XX), 英文譯名 (English Name), 性別 (Gender: 女), 血型 (Blood Type: A), 星座 (Zodiac: 水瓶座), 出生日期 (Date of Birth: 89年08月31日), 宗教 (Religion), 原住民族別 (Indigenous Ethnicity), 出生地 (Place of Birth: 高雄市), 身分證 (ID Card), 身分證號碼 (ID Card Number: A123456790), 護照號碼 (Passport Number), 國籍 (Nationality), 居留證號碼 (Residence Permit Number), 行動電話 (Mobile Phone: 0911548793), 戶籍電話 (Home Phone: 02-22223333), 通訊電話 (Communication Phone: 02-22223333), 戶籍地址 (Home Address: 郵遞區號 110, 請選擇, 請選擇, 臺北市信義區xx路xx號), 通訊地址 (Communication Address: 郵遞區號 110, 請選擇, 請選擇, 臺北市信義區xx路xx號), and 電子郵件 (Email: s1101@mail.xxx.com). A "存檔" (Save) button is located at the bottom left of the form. The "家庭資料" section includes a checkbox for "是否申請12年國教補助" (Whether to apply for 12-year national education subsidy). Below this, there are two numbered instructions: 1. 若逾期交回，將無效。 (If returned late, it will be invalid.) and 2. 請將本資料於指定報到時間前往指定地點，即可完成報到手續。 (Please bring this information to the designated location at the designated registration time to complete the registration process.) A red box highlights the "存檔" button, and a red arrow points to it from a larger red box containing the text "【存檔】".

五、注意事項

1. 報到單不需要列印，也不需要上傳照片
2. 【12年國教免學費申請表】需自行列印，並簽名繳回；繳回時應檢附相關證明。