

# 109學年度新生報到流程

報到梯次	時間	活動內容	負責單位	地點
第一梯次 報到序號 A001 ~ A258	08:50~09:50	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 新生報到驗證、繳交畢業證書、填寫選組傾向調查表</li> <li>2. 領取新生手冊及相關表件</li> <li>3. 諮詢服務(專車、制服、數理班、免學費)</li> <li>4. 制服、運動服購買</li> </ol>	註冊組	忠孝樓3F 103~107 教室
	09:40~10:10	<p>新生說明會 (自由參加)</p>	教務主任	圖書館5F 大禮堂
第二梯次 報到序號 A259 ~ A509	09:50~11:00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 新生報到驗證、繳交畢業證書、填寫選組傾向調查表</li> <li>2. 領取新生手冊及相關表件</li> <li>3. 諮詢服務(專車、制服、數理班、免學費)</li> <li>4. 制服、運動服購買</li> </ol>	註冊組	忠孝樓3F 103~107 教室
	10:40~11:10	<p>新生說明會 (自由參加)</p>	教務主任	圖書館5F 大禮堂

# 109學年度新生報到流程



1. 為加速報到流程、避免排隊久候，請依報到梯次於排定時間內報到
2. 報到時須查驗身份證件，繳交國中畢業證書、錄取通知單
3. 報到時領取新生手冊及表件資料袋，填寫選組傾向調查表

## 一、報到時間：7月10日(五)9時至11時

1. 請先預先上網查詢或者至本校川堂榜單公告區查詢：


報到序號、確定報到梯次

2. 依梯次至**103-107**教室辦理報到及領取新生手冊及相關資料
3. 至**圖書館5樓**參加109家長及新生校務說明會

## 二、繳交文件：

1. 國中畢業證書正本(務必繳交！)
2. 查驗身分證或戶口名簿 (正本驗畢立即歸還)
3. 錄取通知單 (未攜帶仍可辦理報到)
4. 若非考生本人報到，請示前填寫委託書。(詳見免試入學簡章或本校新生專區附件)
5. 領取新生手冊、表件資料袋一只 (內含新生注意事項、暑假行事曆、學生緊急連絡卡、學生健康檢查通知、健康檢查表及家長同意書、課業輔導調查確認回調、筆記本)

三、為加速報到流程及避免新生家長久候，請依報到序號在規定梯次及時間內報到。



~簡易輕鬆~  
新生報到流程 3 步驟

~因應防疫，請家長及學生全程配戴口罩或保持社交安全距離~

往楠梓/後勁

往軍校路

往翠華路



新生報到由此進

忠孝樓  
(報到教室)

圖書館  
(說明會)

仁愛樓  
(制服購買)

信義樓

和平樓

藝能館



往鼓山/內惟

# 忠孝樓3F報到教室配置圖

